

https://www.heidenpower.com/job/vertriebsassistenz-m-w-d-innendienst-2/

Kaufmännische Fachkraft (m/w/d)

Beschreibung

Das Unternehmen

HEIDEN ist der führende Hersteller und Distributor von elektronischen Geräten der industriellen Leistungselektronik. Unser 1964 gegründetes Unternehmen fertigt und vertreibt Stromversorgungen in allen Leistungsklassen, sowie Testsysteme für die Anwendung in Industrie, Forschung und Entwicklung.

Des Weiteren haben wir Kooperationen mit Partnerfirmen im Bereich AC Quellen, elektronische Lasten, Leistungs-Analysatoren und Messgeräte. Wir realisieren kundenspezifische Prüf- und Testsysteme für Entwicklung/Labor als auch für die elektronische Fertigung. Produkte von HEIDEN werden unter anderem in der Elektronikindustrie, der Nachrichtentechnik, der Automobilindustrie, der Luft- und Raumfahrttechnik und in wissenschaftlichen Forschungseinrichtungen eingesetzt. Zur Verstärkung unseres engagierten Teams am Stammsitz Pürgen bei Landsberg am Lech suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Kaufmännische Fachkraft (m/w/d).

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

Ihre Aufgaben

- Auftragsabwicklung
- Rechnungslegung
- Finanzen
- Bankgeschäfte sowie die
- Buchhaltung via DATEV / Steuerberater

Qualifikationen / Anforderungen

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Kenntnisse der Lexware Warenwirtschaft sind erwünscht
- Eine enge Zusammenarbeit mit der Steuerkanzlei gehört zum Tagesgeschäft
- Verantwortungsvolles Arbeiten und zuvorkommender Umgang mit Kunden und Lieferanten wird erwartet
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse
- Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Sie sind arbeitsam, strebsam, kreativ und belastbar
- Es handelt sich hier um eine ausgesprochene Vertrauensposition
- Sie gehen sicher mit PC und MS-Office um
- Eigeninitiative, Kommunikations- und Teamfähigkeit

Leistungen der Anstellung

Sie erwartet

- Ein engagiertes, freundliches und motiviertes Team
- Eine abwechslungsreiche und eigenverantwortliche Tätigkeit
- Eine flache Hierarchie und schnelle Entscheidungswege
- Eine moderne Arbeitsplatzausstattung
- Die Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- Ein zukunftssicherer Arbeitsplatz

Arbeitgeber

HEIDEN power GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Industrie / Gewerbe

Elektronik / Elektrotechnik / Stromversorgung

Arbeitsort

Am Wiesengrund 1, 86932, Pürgen, Bayern, Deutschland

Arbeitszeiten

Mo. – Do.: 8 bis 17 Uhr Fr.: 8 bis 14:30 Uhr

Veröffentlichungsdatum

29. Juli 2022

■ Firmenevents

Kontakte

Bei Fragen wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an

Herr Franz J. Dorfner

Tel: 08196-9988-31

E-Mail: fj.dorfner@heidenpower.com

Ihre Bewerbung richten Sie bitte ebenfalls an fj.dorfner@heidenpower.com